

Factura Pequeño Contribuyente

KARLA LILY, FLORES PÉREZ

Nit Emisor: 88843467

KARLA LILY FLORES PEREZ

CALLE PRINCIPAL 80-05 LOTIFICACIÓN HORIZABAL, Santo Domingo Suchitepequez, SUCHITEPEQUEZ

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

A538E2B6-53C3-45FB-84F5-9C32964AD18B

Serie: A538E2B6 Número de DTE: 1405306363

Número Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 07:57:33

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 07:57:33

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3-1115, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-15-2024.	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie A538E2B6, número de DTE 1405306363 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Karla Lily Flores Pérez, ampara el pago por servicios Técnicos; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-1115 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-15-2024. Conste. Suchitepequez, 31 de agosto de 2024.



f

Karla Lily Flores Pérez

DPI: 3244 10301 1006



f

Ing. Agr. Mario Anibal Soc Más

Jefe Departamental
Sede MAGA Suchitepequez

"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1722520985779

Fecha de Generación:
Aug 1, 2024, 8:03 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/08/2024 07:57:33
Emisor:	88843467
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	KARLA LILY FLORES PEREZ
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 6000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	A538E2B6-53C3-45FB-84F5-9C32964AD18B
Serie:	A538E2B6
Número del DTE:	1405306363
Acuse de recibido:	FCID202420240801T07:57:3306:00A538E2B653C345FB84F59C32964AD18B
Fecha de la consulta:	01/08/2024 08:02:46
Estado:	Activo



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/08/2024 08:03:08



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	88843467
NOMBRE	KARLA LILY, FLORES PÉREZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2024-210-1-3-1115
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-15-2024
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Karla Lily Flores Pérez
Plazo de Contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del: 01/08/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Seis mil quetzales exactos		Q 6,000.00
Prestados en:		Sede Departamental Suchitepéquez

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyar en orientar a la planificación comunitaria y municipal, para promover la alimentación.	Apoyé en la reunión de la COMUSAN en despacho municipal de Santo Domingo Suchitepéquez.	100 %	Finalizado
	Apoyé en implementación de huertos nutritivo con niño DA de Cantón Cancún de Santo Domingo Suchitepéquez	100 %	Finalizado
	Apoyé a SESAN en el monitoreo de niños DA de la parte media de Santo Domingo Suchitepéquez.	100 %	Finalizado
2) Brindar apoyo en verificar la participación activa de las familias rurales en actividades de mejoramiento para promover la alimentación.	Apoyé en el monitoreo de huertos establecidos en Aldea Belén, Xiquiná y San Miguelito en Santo Domingo en el mes de Agosto de 2024.	100 %	Finalizado
	Apoyé en verificar la participación activa de las familias rurales a través de la elaboración de donas nutritivas caseras en San Miguelito II del municipio de Santo Domingo Suchitepéquez en el mes de Agosto de 2024.	100 %	Finalizado

	Apoyé en actividades de mejoramiento para promover la alimentación a través de la capacitación sobre purificación de agua en San Miguelito, Xiquiná, Calvario, Guajilote y Aldea Belén grupos CADER de Santo Domingo Suchitepéquez.	100 %	Finalizado	✓
	Apoyé en promover la alimentación a través de la implementación de huertos nutritivos familiares en Aldea Belén de Santo Domingo Suchitepéquez.	100 %	Finalizado	✓
	Apoyé en promover la alimentación a través del seguimiento del inventario mensual de aves y asistencia técnica en cantón Xiquiná de Santo Domingo Suchitepéquez.	100 %	Finalizado	✓
3) Apoyar en actualizar e integrar las bases que sean requeridas por el jefe inmediato de la sede departamental.	Apoyé en la redacción y envíos de informes semanales de hogar rural y del AMER del Municipio de Santo Domingo Suchitepéquez.	100 %	Finalizado	✓
	Apoyé en la elaboración y entrega de los informes RUU, mensual, y huertos del mes de Agosto de 2024.	100 %	Finalizado	✓
4) Apoyar en actualizar los planes municipales y/o departamentales para promover la alimentación.	Apoyé en las actividades para los planes municipales en promover la alimentación de las mujeres, jóvenes y niños vulnerables en cada uno de los sectores con grupos CADER ya conformados y se presentaron propuestas de actividades de alimentación local en líderes comunitarias que puedan no solamente respetar las normas de higiene si no también evitar la propagación de enfermedades y así generar una cadena de producción sin riesgo en los grupos CADER.	100 %	Finalizado	✓

5) Otras actividades que le fueren asignadas por el jefe inmediato de la sede departamental.	Apoyé en el segundo módulo de la elaboración de canastas artesanales en Mazatenango Suchitepéquez	100 %	Finalizado	✓
	Apoyé la entrega de convocatorias para capacitaciones en los grupos CADER de Santo Domingo Suchitepéquez.	100 %	Finalizado	✓
	Apoyé en la capacitación sobre canastas artesanales en los grupos CADER de San Miguelito, Aldea Belén y Xiquiná Santo Domingo Suchitepéquez.	100 %	Finalizado	✓
	Apoyé la celebración del día del maíz con la elaboración de tamalitos de elote y la presentación en el parque central de Mazatenango Suchitepéquez.	100 %	Finalizado	✓
	Apoyé en la capacitación sobre autocuidado personal, impartido Aldea Belén, Manelis y la Braña Santo Domingo Suchitepéquez.	100 %	Finalizado	✓
	Apoyé en la celebración del día del maíz en San Miguelito Santo Domingo Suchitepéquez.	100 %	Finalizado	✓
	Apoyé en la realización de envasados de durazno en almíbar en Cantón Calvario, Santo Domingo Suchitepéquez.	100 %	Finalizado	✓

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

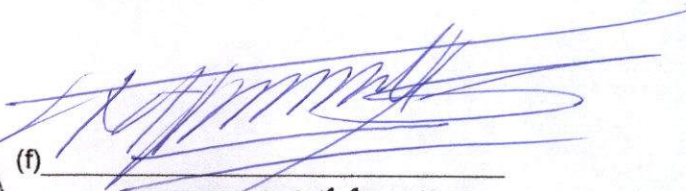
(f)


Karla Lily Flores Pérez
DPI: 3244 10301 1006
Celular: 3573-0284

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.



(f)


Ing. Agr. Mario Anibal Soc Más
Jefe Departamental
Sede MAGA Suchitepéquez

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2024-210-1-3-1115
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-15-2024
Tipo de Servicios:		TÉCNICOS
Nombres y apellidos de la persona contratista:		KARLA LILY FLORES PÉREZ
Plazo de Contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Cuarenta y siete mil seiscientos doce quetzales con 90/100		Q 47,612.90
Prestados en:		SEDE DEPARTAMENTAL SUCHITEPEQUEZ

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyar en orientar a la planificación comunitaria y municipal, para promover la alimentación.	Apoyé al municipio de Santo Domingo en las reuniones de la COMUSAN en despacho municipal de Santo Domingo Suchitepéquez.	100 %	Finalizado
	Apoyé a SESAN en el monitoreo de niños con bajo peso y DA, realizando huertos nutritivos en las comunidades de la parte alta y media del Municipio de Santo Domingo Suchitepéquez	100 %	Finalizado
	Apoyé en actividades del CLUB de niños en Santo Domingo Suchitepéquez, donde cada mes se reunían a los niños en 2 sectores, parte alta y media en el centro y parte baja en Bolivia, dando charlas sobre nutrición y demostración de preparación de alimentos con plantas nativas en el municipio de Santo Domingo Suchitepéquez.	100 %	Finalizado

	Apoyé en la elaboración de receta nutritiva con madres de niños DA de la parte alta del municipio de Santo Domingo Suchitepéquez.	100 %	Finalizado	✓
2) Brindar apoyo en verificar la participación activa de las familias rurales en actividades de mejoramiento para promover la alimentación.	Apoyé al AMER de Santo Domingo en promover la alimentación a través de recetas nutritivas con plantas nativas en los grupos CADER de; Xiquiná, Belén y San Miguelito.	100 %	Finalizado	✓
	Apoyé en verificar la participación activa de las familias rurales a través de la capacitación sobre conservación de alimentos a través de envasados de mora, fresa y mango en los grupos CADER de la parte media y alta del Municipio de Santo Domingo Suchitepéquez	100 %	Finalizado	✓
	Apoyé en promover la alimentación a través de la implementación de huertos nutritivos familiares en el municipio de Santo Domingo Suchitepéquez.	100 %	Finalizado	✓
	Apoyé en el mejoramiento de la vivienda con capacitaciones sobre; limpieza dentro y fuera de la vivienda, purificación de agua, Higiene e inocuidad de los alimentos y separación de ambientes en los Grupos CADER del Municipio de Santo Domingo Suchitepéquez.	100 %	Finalizado	✓
	Apoyé en promover la alimentación a través del seguimiento del inventario mensual de aves y asistencia técnica en cantón Xiquiná de Santo Domingo Suchitepéquez.	100 %	Finalizado	✓
3) Apoyar en actualizar e integrar las bases que sean requeridas por el jefe inmediato de la sede departamental.	Apoyé en la redacción y envíos de informes semanales de hogar rural y del AMER del Municipio de Santo Domingo Suchitepéquez.	100 %	Finalizado	✓

	Apoyé en la recaudación de información para actualizar a los grupos CADER y se actualizaron 10 grupos entre la parte, alta, media y baja del Municipio de Santo Domingo Suchitepéquez	100 %	Finalizado	✓
	Apoyé en la elaboración y entrega de los informes RUU, mensual, y huertos del mes de Junio de 2024.	100 %	Finalizado	✓
4) Apoyar en actualizar los planes municipales y/o departamentales para promover la alimentación.	Apoyé en las actividades para los planes municipales en promover la alimentación de las mujeres, jóvenes y niños vulnerables en cada uno de los sectores con grupos CADER ya conformados y se presentaron propuestas de actividades de alimentación local en líderes comunitarias que puedan no solamente respetar las normas de higiene si no también evitar la propagación de enfermedades y así generar una cadena de producción sin riesgo en los grupos CADER.	100 %	Finalizado	✓
5) Otras actividades que le fueron asignadas por el jefe inmediato de la sede departamental.	Apoyé en la réplica de canastas artesanales en los grupos CADER; Xiquiná, San Miguelito y Belén del municipio de Santo Domingo Suchitepéquez.	100 %	Finalizado	✓
	Apoyé en la elaboración de lasaña, donas nutritivas y pizzas caseras en los grupos CADER de Santo Domingo Suchitepéquez.	100 %	Finalizado	✓
	Apoyé en la elaboración de manualidades en los grupos CADER juveniles de Aldea Belén y Cantón Calvario del municipio de Santo Domingo Suchitepéquez.	100 %	Finalizado	✓

	Apoyé en la realización del diagnóstico de necesidades de los grupos CADER del Municipio de Santo Domingo Suchitepéquez.	100 %	Finalizado
	Apoyé en el monitoreo de daños en cultivos por lluvias constantes en parte baja y media de Santo Domingo Suchitepéquez.	100 %	Finalizado
	Apoyé en limpieza, llenado de bolsas y riego del vivero forestal del Municipio de San Antonio Suchitepéquez.	100 %	Finalizado

Resultado de la prestación de los servicios:

Se logró implementar 16 huertos nutritivos familiares en municipio de Santo Domingo Suchitepéquez, Suchitepéquez.

Se logró el monitoreo de 8 niños con DA en el municipio de Santo Domingo Suchitepéquez, Suchitepéquez.

Se logró capacitar sobre recetas nutritivas a 15 personas de la comunidad de San miguelito, 8 de Xiquiná, 20 de Aldea Belén del municipio de Santo Domingo Suchitepéquez.

Se realizó una capacitación de canastas artesanales con 8 personas de la comunidad de Xiquiná, 3 de San miguelito y 4 de Aldea Belén del Municipio de Santo Domingo Suchitepéquez.

Se logró capacitar sobre envasados a 5 comunidades; Xiquiná, San Miguelito, Belén, Manelis y la Braña en el municipio de Santo Domingo Suchitepéquez.

Se logró capacitar sobre el mejoramiento del hogar a 5 comunidades; La Braña, Manelis, la Esperanza, el Guajilote y Belén del Municipio de Santo Domingo Suchitepéquez.

Se realizó el diagnostico de necesidades de 14 grupos CADER; LA braña, Manelis, Gujilote, La esperanza, Belén, Xiquiná y San miguelito, comunidades de Santo Domingo Suchitepéquez.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,


(f)


Karla Lily Flores Pérez
DPI: 3244 10301 1006
Celular: 3573-0284.

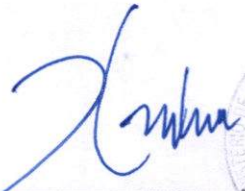
Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.




(f)


Ing. Agr. Mario Anibal Soc Más
Jefe Departamental
Sede MAGA Suchitepéquez

✓ Aprobado (f)


M. Sc. Klemen Gamboa
Viceministra de Seguridad
Alimentaria y Nutricional




Ing. Agr. Mario Augusto Cano Lopez
Director de Coordinación Regional y
Extensión Rural
MAGA

